

**DOBELES NOVADA SADARBĪBAS TERITORIJAS
CIVILĀS AIZSARDZĪBAS KOMISIJAS
NOLIKUMS**

1. KOMISIJAS SASTĀVS

1.1. Dobeles novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas (turpmāk – komisija) sastāvs:

Komisijas priekšsēdētājs:

Edgars Gaigalis, Dobeles novada domes priekšsēdētājs;

Komisijas priekšsēdētāja vietnieki:

Aldis Lerhs, pašvaldības izpilddirektors;

Māris Berlands, pašvaldības izpilddirektors;

Dairis Briedis, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Zemgales reģiona brigādes Dobeles daļas komandieris;

Komisijas locekļi:

Egijs Bahs, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Zemgales reģiona brigādes Dobeles daļas Auces posteņa komandiera pienākumu izpildītājs;

Aivis Vācers, Zemessardzes 51. kājnieku bataljona komandieris;

Dana Landsberga, Valsts policijas Zemgales reģiona policijas pārvaldes Dobeles iecirkņa Kārtības policijas nodaļas priekšiece;

Jānis Fecers, Dobeles novada pašvaldības policijas priekšnieks;

Normunds Marovskis, AS „Sadales tīkli” Tukuma nodaļas vadītājs;

Jānis Grosbārdis, Pārtikas un veterinārā dienesta Dienvidzemgales reģiona pārvaldes vadītājs;

Ilze Smikarste, Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta ārsta palīgs (feldšeris);

Māris Vilsons, Zemgales virsmežniecības Dobeles nodaļas Vecākais mežzinis.

2. KOMISIJAS PIENĀKUMI

2.1. Ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju:

2.1.1. apdraudējumos vai pasākumos, kuros attiecīgās institūcijas amatpersona ir reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs;

2.1.2. ja izskatāmais jautājums skar attiecīgās institūcijas kompetenci un ir saistīts ar katastrofu pārvaldīšanu, katastrofu pārvaldīšanas koordinēšanu vai civilo aizsardzību.

2.2. Sniegt priekšlikumus :

3.2.1. komisijas nolikuma izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai;

3.2.2. sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai.

2.3. Sniegt informāciju komisijai par:

2.3.1. katastrofas draudiem, katastrofas iespējamo attīstību, kā arī par situāciju katastrofas vietā;

2.3.2. par veiktajiem pasākumiem apdraudējuma pārvarēšanā;

2.3.3. attiecīgās institūcijas atbildīgajā glabāšanā esošajām valsts materiālajām rezervēm.

2.4. Koordinēt attiecīgās institūcijas rīcību, kā arī informēt institūciju un reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāju par komisijā pieņemtajiem lēmumiem.

2.5. Piedalīties ekspertu grupās, preses konferencēs, kā arī vietēja, reģionāla un valsts mēroga civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas mācībās.

3. KOMISIJAS TIESĪBAS

3.1. Ierosināt uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldību, citu institūciju vai komersantu amatpersonas un speciālistu.

3.2. Pieprasīt viņa atsevišķā viedokļa iekļaušanu komisijas sēdes protokolā.

4. KOMISIJAS APZIŅOŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Komisija tiek apziņota saskaņā ar Dobeles novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas apziņošanas kārtību (pielikumā).

4.2. Apziņošana tiek veikta izmantojot dažādus apziņošanas veidus (telefona zvans, SMS, e-pasts). Vienlaikus tiek noteikta pulcēšanās vieta. Apziņošanā tiek nodrošināta atgriezeniskā saite, lai apziņotājs tiktu informēts par to, ka informācija ir saņemta un dotās norādes tiks izpildītas, piemēram, ierašanās uz komisijas sēdi.

4.3. Gadījumos, ja nav sakaru, vai arī jebkādu apstākļu dēļ nav iespējams veikt apziņošanu, komisijas pulcēšanās vieta ir Brīvības iela 17, Dobeles novads.

4.4. Apziņošanas kārtība tiek pārbaudīta divas reizes gadā. Ziņu piemēri:

4.1. "Notiek apziņošanas kārtības pārbaude. Lūdzu, nosūtiet apstiprinājumu par ziņas saņemšanu uz tālr.nr.20000000 norādot vārdu un uzvārdu";

4.2. “Tiek organizēta Dobeles novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas sēde 20__ . gada _____, Brīvības ielā 17, Dobelē, Dobeles novadā, 1. stāva zālē. Lūdzu, nosūtiet apstiprinājumu par ierašanos vai arī informāciju par neierašanos uz tālr.nr. _____, norādot vārdu un uzvārdu.”

Domes priekšsēdētājs

E.Gaigalis

Dobeles novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas apziņošanas kārtība

